СУГС „БРАЌА МИЛАДИНОВЦИ“ СКОПЈЕ

Врз основа на член 95 од Статутот на Средното училиште на Град Скопје „Браќа Миладиновци“, по предлог на директорот, после расправата на Наставничкиот совет, кој одржа седница на____________________ година, Училишниот одбор на седницата одржана на _________________ година, го предложи:

ГОДИШНИОТ ИЗВЕШТАЈ

за работата на училиштето во учебната 2024/2025 година

2025г.

Содржина:

1	Лична карта на училиштето	3
2	Вовед	4
3	Организација на работата на училиштето	7
3.1	Материјално-техничка подготовка	7
3.2	Човечки ресурси	9
3.3	Организација на наставата	10
3.4	Број на ученици, паралелки, образовни профили и наставен јазик	11
3.5	Наставници и стручни соработници	14
4	Извештај за успехот, редовноста и поведението на учениците	17
5	Извештај за државната и училишната матура и завршен испит	22
6	Реализација на наставата	25
7	Воннаставни активности реализирани во учебната година	29
8	Работа на управните и стручните органи и тела	32
9	Извори на финансирање	37
10	Екскурзии	44
11	Соработка со медиумите и промоција на училиштето	45
12	Прилози	47

1. Лична карта на училиштето

Целосен назив на училиштето:
Средно училиште на Град Скопје „Браќа Миладиновци"

Скратен назив на училиштето:
СУГС „Браќа Миладиновци" Скопје

Адреса на училиштето:
Бранко Заревски бр.110 н. Драчево Скопје

Правен субјект:
Јавно средно училиште

Основач:
Град Скопје

Одговорно лице: В.Д. Директор Осман Бајрами

Телефон/факс:

00389 2 2794 967
00389 2 2791 044

Е-маил: dusobrakamiladinovci@yahoo.com

Веб страна: https://brakamiladinovci.mk/

Матичен број на правниот субјект: 4066936

Шифра на дејност: 85.32 средно образование

Основање на правниот субјект: 01.07.1964 година

2. Вовед

Средното училиште на град Скопје „Браќа Миладиновци“ е формирано во 1964 година со Решение бр.01-3521/1 на 01.07.1964 година, како гимназија на основа на чл.1 и 76 од Општинскиот закон за школство Сл.Весник на СФРЈ бр.4/64 Собранието на Општина Драчево на 16 седница на Општинскиот собор и Соборот на работните заедници/ 01.07. 1964 година.
Со воведување на средното насочено образование во 1980 Решение бр.11-139/1-79 од 17.02.1980 се трансформира во средно стручно училиште, во кое учениците стекнуваат образование од земјоделската и ветеринарната струка.
Со реформите во образовниот систем во 1995 година Решение бр.11-514/3 од 23.03.1995 повторно се воведуваат гимназиските паралелки, па денес тоа е училиште во
кое учениците стекнуваат гимназиско образование и образование од земјоделско-ветеринарната струка. Од 2019/2020 година стручното образование се реформира (техничко образование), па наставата се одвива преку модуларно дизајнирани наставни
планови и програми.
Воспитно образовниот процес во средните училишта претставува сложена општествена
дејност, па како во сите средни училишта, така и во нашето училиште работата во изминатата учебна година се засноваше на следниве документи:

1. Закон за средно образование
2. Закон за стручно образование и обука
3. Закон за работни односи
4. Закон за наставници и стручни соработници
5. Закон за заштита на личните податоци
6. Закон за јавни набавки
7. Закон за организација и работа на органите на државната управа
8. Останати законски прописи кои се застапени во други закони и подзаконски акти
9. Интерни училишни акти:
9.1. Статут на училиштето
9.2. Правилник за интерно оценување на знаењето и поведението учениците
9.3. Правилник за организација и систематизација на работните места
9.4. Правилник за училишни екскурзии

9.5. Правилник за попис
9.6. Правилник за ред во работењето
9.7. Правилник за училишна библиотека

9.8. Правилник за јавни набавки
9.9. Правилник за утврдување и надомест на штета
9.10. Правилник за слободен пристап до информации од јавен карактер
9.11. Правилник за начинот и поблиски критериуми на организирање и изведување на натпревари на учениците по одделни предмети на општинско, регионално и државно ниво за учениците во средното образование
9.12. Правилник за изведување за начинот на изведување на училишните екскурзии на учениците од средните училишта
9.13. Правилник за дисциплинска и материјална одговорност
9.14. Правилник за начинот на стекнување и распределба на средствата во средните училишта
9.15. Правилник за користење на службени телефони
9.16. Правилник за користење приватни возила за службени цели
9.17. Правилник за начинот на избор на најдобар ученик во струката од завршните години на образование во стручното образование
9.18. Упатство за водење на педагошка евиденција и документација
9.19. Упатство за оценување на учениците
9.20. Упатство за изрекување на педагошки мерки на учениците
9.21. Упатство за контрола на финансиската документација
9.22. Упатство за начин на водење на евиденцијата за лични податоци
9.23. Деловник за работа на Училишниот одбор
9.24. Деловник за работа на Советот на родители
9.25. Програма за работа со ученици со посебни образовни потреби
9.26. Норматив за работна недела
9.27. Правилник за активностите на раководителот на паралелка
9.28. Програма за менторирање на новопримени наставници
9.29. Кодекс на однесување на наставници, стручни соработници и ученици
9.30. Програма за развој на училиштето
9.31. Куќен ред на училиштето
9.32. Училишна политика

9.33. Училишни протоколи
9.34. Училишен акционен план за мултиетничка интеграција
9.35. Наставни планови и програми според кои се реализира наставата
9.36. Интерни акти за изведување на настава во услови на пандемија од Ковид 19

Годишниот извештај за работа на училиштето претставува документ во кој се наведени сите реализирани активности во училиштето во учебната 2021/2022 година, а се
резултат на Развојниот план и Годишната програма за работа на училиштето во учебната
2021/2022 година. Тој во себе ги содржи сите информации кои се однесуваат на реализација на севкупниот воспитно-образовен процес во СУГС „Браќа Миладиновци“ и резултатите од самото „работење“ на сите чинители во училиштето.

Мисија на училиштето:

Нашата мисија е да обезбедиме квалитетно, инклузивно и рамноправно образование со хуманистичка димензија како клуч за мултикултурно и праведно општество.

Визија на училиштето:

Училиште препознатливо по успесите што ги постигнуваат учениците; мотивирани наставници кои работат на заедничката цел: УЧЕЊЕ НАСОЧЕНО КОН УЧЕНИКОТ!

Да бидеме училиште во кое ќе се учи за да се стекнуваат квалитетни и применливи знаења; со грижата за растителниот свет и благосостојбата на животните да продолжиме да придонесуваме за еколошката рамнотежа, збогатувајќи го нашиот живот на уникатен начин.

3. Организација на работата на училиштето

3.1. Материјално-техничка подготовка

Училишната зграда е монтажна барака со површина од 3600 м2, во која има 22 училници, фискултурна сала, библиотека , простории за наставниците и службите во училиштето, како и помошни простории.

Дел од училниците се опремени со компјутери и други нагледни средства. За реализација на практичната настава училиштето има ученичка економија-Реална ученичка компанија.

Училишната економија има 5 ха земјоделско земјиште. Еден дел од земјиштето е земено под концесија од МЗШВ, еден дел е во училишниот двор, а другиот дел го има добиена на користење од Министерството за образование и наука. Тоа е некогашното основно училиште Гоце Делчев од с. Маркова Сушица и дворот на училиштето.

Во Маркова Сушица, училиштето има парцела со вкупна површина 1,4 хектари, а во местото викано Бабајлија има парцела од 2 хектари.

Во училиштето функционира Парк на животните и се простира на површина од 2500 м2.

За обработка на почвата училиштето располага со современа земјоделска механизација и приклучни машини.

Во училишниот двор се наоѓаат: пластениците, мини оранжерија, аквапоника, вертикална градина како и мал зоо парк. Училишниот двор е уреден и чист.

Во текот на 2024/2025 година беа набавени и донирани следните нагледни средства:

Донирани нагледни средства

	СРЕДСТВА	**Кол.**	
1.	Преносен компјутер Lenovo ThinkPad L	5	Донирани од: Град Скопје
2.	Прочистувачи за воздух	5	Донирани од: Град Скопје
3.	Интерактивна табла	1	Донирани од: Град Скопје
4.	Термохигрометар	1	Донирани од:Здружението Ековита
5.	убоден термометар	1	Донирани од: Здружението Ековита
6.	вага	1	Донирани од: Здружението Ековита
7.	дигитален микроскоп	1	Донирани од: Здружението Ековита
8.	CO_2 метар	1	Донирани од: Здружението Ековита
9.	ламба против инсекти	1	Донирани од: Здружението Ековита
10.	вреќи со супстрат подготвени за развивање печурки	1	Донирани од: Здружението Ековита

Во текот на учебната 2024/2025 година во училиштето беше извршена за промена на подот во училниците лоцирани во третиот ходник и поставување на лунолеум како високо издржливо подно решение и реконструкција на кровот каде ја чуваме земјоделската механизација.

Во училиштето во учебната 2024/2025 од страна на Град Скопје беше опремена сензорна соба.

3.2. Човечки ресурси

Полова и национална структура на вработените во учебната 2024/2025

Полова и национална структура на вработените во учебната 2024/2025

	Македонци		Албананци	
	Машки	Женски	Машки	Женски
Директор			1	
Наставен кадар	9	20	16	8
Психолог	1			
Педагог		1		
Сепцијален едукатор и рехабилитатор		1		
Библиотекар		1		
Соработник за практична настава		1		
Административни работници		2		
Техничка служба	4	7		

Степен на образование на вработените

Ниво на образование	Број на вработени
Високо	60
Виша	/
Средно	7
Основно	5

Старосна структура на вработените

Години	Број на вработени
20-30	5
31-40	23
41-50	24
51-пензија	20

3.3. Организација на наставата

Наставата во училиштето се реализираше во една смена со почеток отпочнуваше од 7.45 часот . Редовната настава во училиштето се реализираше како теоретска настава и практична обука. Теоретската настава се изведуваше во кабинети и училници, а практичната обука се изведуваше во кабинетот за практична настава, училишната економија, зоо паркот и во организации со кои училиштето имаше склучено договори за реализација на практична обука.

Дел од наставата се изведуваше кај работодавец согласно концептот за дуално образование

Во училиштето беше реализирана дополнителна настава за учениците кои покажуваа послаб успех во школувањето како и додатна настава за учениците кои особено напредуваа во текот на школувањето. За вонредните ученици и учениците кои требаше да полагаат додатни испити беше реализирана консултативна настава.

Детални податоци за реализацијата на дополнителната, додатната и консултативната настава може да се најдат во прилозите кон овој извештај.

За работата со ученици со посебни образовни потреби на ниво на училиште е изготвена програма, а секој наставник во рамките на своето планирање има обврска да изготви индивидуален план за работата со овие ученици. Во текот на годината следеше индивидуална работа со овие ученици од страна на службата во училиштето.

Беа следени педагошката евиденција и документација, дневникот на паралелката, дневните подготовки, евидентните листови и главните книги. На наставниците благовремено им беа дадени насоки за изготвување на Годишните, тематските и дневните планирања. Во текот на учебната година беа проверени дневниците на паралелките, дневните подготовки беа проверени при посетата на часови во како и увидот во годишните и тематските планирања на наставниците. Во текот на реализацијата на наставата се настојуваше да се употребува ИКТ како и интерактивни форми на настава.

3.4. Број на ученици, паралелки, образовни профили и наставен јазик

Табела 1. Број на ученици во учебната 2024/2025 според година на образование и пол

	Вкупно ученици	Машки	Женски
Прва година	**57**	**44**	**13**
Втора година	**73**	**50**	**23**
Трета година	**40**	**28**	**12**
Четврта година	**62**	**33**	**29**
Вкупнен број на ученици во училиштето	**232**	**155**	**77**

Во табела 1 може да се види бројната состојба на учениците според година на образование и полот на учениците. Гледаме дека бројот на машки ученици еречиси двојно поголем од бројот на женски ученици.

Табела2. Паралелки и број на ученици во учебната 2024/2025

Паралелка	Вкупно		Вид на образование	Број на ученици		
				Вкупно	Машки	Женски
I-1	**17**	**Валентина Великова**	Техничар по ветеринарна медицина	**17**	**10**	**7**
I-2	**16**	**Тони Димитриевски**	Агротехничар	**10**	**10**	
			Техничар за фитомедицина/	**6**	**2**	**4**
I-3	**11**	**Арбен Адеми**	Техничар по ветеринарна медицина	**5**	**5**	
			Агротехничар	**6**	**6**	
I-4	**13**	**Егзона Муртезани**	Техничар за агроменаџмент	**13**	**11**	**2**
Вкупно во прва година	**57**			**57**	**44**	**13**

II-1	**15**	**Јорданка Атанасовска**	Техничар по ветеринарна медицина	**15**	**5**	**10**
II-2	**13**	**Гордана Секоска**	Агротехничар	**13**	**10**	**3**
II-3	**8**	**Елена Методиевска**	Техничар за фитомедицина/	**4**	**2**	**2**
			Техничар за агроменаџмент	**4**	**3**	**1**
II-4	**7**	**Фарук Јашари**	Техничар по ветеринарна медицина	**7**	**7**	**/**
II-5	**12**	**Шевкет Кадриу**	Агротехничар	**12**	**12**	**/**
II-6	**18**	**Валбон Беџети**	Техничар за фитомедицина/	**12**	**5**	**7**
			Техничар за агроменаџмент	**6**	**6**	**/**
Вкупно во втора година	**73**			**73**	**50**	**23**
III-1	**15**	**Билјана Николовска Прља**	Техничар по ветеринарна медицина	**15**	**10**	**5**
III-2	**11**	**Кристина Јованова**	Агротехничар	**4**	**4**	**/**
			Техничар за фитомедицина	**4**	**2**	**2**
			Техничар за агроменаџмент	**3**	**3**	**/**
III-3	**9**	**Висар Сопај**	Техничар за фитомедицина	**9**	**4**	**5**
III-4	**5**	**Ријхат Мемеди**	Техничар за агроменаџмент	**5**	**5**	**/**
Вкупно во трета година	**40**			**40**	**28**	**12**
IV-1	**19**	**Велика Мержановска**	Техничар по ветеринарна медицина	19	7	12
IV-2	**14**	**Никола Попов**	Агротехничар	3	2	1
			Техничар за фитомедицина	6	4	2
			Техничар за агроменаџмент	5	1	4

IV-3	**15**	**Флорина Рамадани**	Техничар по ветеринарна медицина	6	6	/
			Агротехничар	9	2	7
IV-4	**14**	**Арлинда Фазлиу Шазиу**	Техничар за фитомедицина	6	3	3
			Техничар за агроменаџмент	8	8	
Вкупно во четврта година	**62**			**62**	**33**	**29**

Во учебната 2024/2025 година нашето училиште брои вкупно 9 ученика кои припаѓаат во групата ученици со посебни образовни потреби и ученици со специфични потешкотии во учењето.

Од вкупно 9 ученика или 100% , 4 или 44% се машки а останатите 5 или 56% се женски.

Табела3. Ученици со посебни образовни потреби

Машки	**4**	**44**
Женски	**5**	**56**
Вкупно	**9**	**100**

3.5. Наставници и стручни соработници

Во текот на учебната 2024/2025 биле ангажирани 53 наставници.
Стручни соработници има пет: психолог, педагог, специјален едукатор и рехабилитатор, библиотекар и стручен соработник за практична настава.

Во текот на учебната 2024/2025 година наставниците и стручните соработници ги посетуваа следниве обуки:

- Учество на обука „Инклузивна педагогија – напредна обука“ во рамките на проектот „Подобрување на квалитетот на образованието“ во организација на ГОПА и МОН, со траење од 10 часа, 15.8.-31.10.2024
- Учество на обука „Обука на обучувачи за креирање дигитални материјали за учење“ во рамките на проектот „Подобрување на квалитетот на образованието“ во организација на ГОПА и МОН, со траење од 5 часа, 15.8.-31.10.2024
- Учество на обука „Дигитална технологија со фокус на ученици од маргинализирани групи – напредна обука“ во рамките на проектот „Подобрување на квалитетот на образованието“ во организација на ГОПА и МОН, со траење од 5 часа, 15.8.-31.10.2024
- Учество на обука „Обука за спроведување на Националните стандарди за дигитални постигнувања за учениците во средното (општо и стручно) образование“ во рамките на проектот „Подобрување на квалитетот на образованието“ во организација на ГОПА и МОН, со траење од 5 часа, 15.8.-31.10.2024
- Учество на "SELFIEforTEACHERS Dissemination event North Macedonia - ONLINE MEETING", Европска Комисија, БРО, МОН, 13.11.24
- 05.2025 „Примена на ИКТ алатките во секојдневната настава(напредно ниво)“ - Еду Лаб дигитален курс

- 05.2025 „Превенција и заштита од насилство“ - Еду Лаб дигитален курс
- 05.2025 „Примена на ИКТ алатките во секојдневната настава(основно ниво)“ – Еду Лаб дигитален курс
- 09.2024 „Дигитална писменост (дигитални вештини/ компетенции) Модул за напредна обука“ – Гопа
- 09. 2024 „Обука за наставници за предавање на ревидираните наставни програми за ученици со ПОП во стручните училишта“ – Гопа
- Учество на семинар и работилница за вмрежување на зелени училишта од земјите од Западен Балкан во организација на PTI, Холандија, 23-24 јануари 2025
- Учество на ЕдуЛаб вебинарот „Препознавање и соодветна реакција на сите видови насилства – примери на добра практика“ во рамките на проектот „Промоција на безбедна училишна средина“ СмартАП – Лабораторија за социјални иновации Скопје во организација на Детската фондација Песталоци, со траење од 2 часа, 17.12.2024
- Учество на ЕдуЛаб дигиталниот курс „Примена на ИКТ алатките во секојдневната настава (основно ниво)“ во рамките на проектот „Промоција на безбедна училишна средина“ СмартАП – Лабораторија за социјални иновации Скопје во организација на Детската фондација Песталоци, со траење од 5 часа, ноември - декември 2024
- Учество на ЕдуЛаб дигиталниот курс „Применети знаења ИКТ (основно ниво)“ во рамките на проектот „Промоција на безбедна училишна средина“ СмартАП – Лабораторија за социјални иновации Скопје во организација на Детската фондација Песталоци, со траење од 5 часа, февруари – јуни 2025
- 2.06.2025. Обука за користење на креативен документарен филм во наставата во организација на МакеДокс
- Обуки за ментори на проектни задачи организирани од Бирото за образование и Државниот испитен центар.
- На 26.01.2025 учество на обуката за наставници за земјоделски техничар за традиционално и органско одгледување. Одржана од Соња Славковиќ во СМУГС

“Д-Р Панче Караѓозов’’ .Подобрување на квалитетот на образованието и обуката во ЈИЕ - EQET

- На 26.11.2024 Учество на обука Различни патеки во одржливо земјоделство :зајакнување на учениците за стручно образование и обука проект Еразмус + програмата во организација на Sustain VET Panth од 18-23.11.2024 на Копаоник Р.Србија.
- На 25.10.2024 учество на дводневна обука Нови генерации земјоделки одржана во Ресен од невладината организација ГОУ Грин со група ученички од нашето училиште.
- На 15.05.2025 Обука “Безбедност и здравје при работа“
- На 04.06.2025 Учество на практична обука за експериментално производство на сточна храна од инсекти, во рамки на проектот Граѓанското општество и младите за инклузивен и одржлив развој преку циркуларна економија во Македонија, организиран од Ековита

4. Извештај за успехот, редовноста и поведението на учениците

Просечниот успех на учениците на ниво на цело училиште во учебната 2024/25 година е 3,21.

График 1. Среден успех на учениците во учебната 2024/25

Во График 1 може да се виде нагорниот трендот на просечниот успех гледан по година на школување. Најслаб училишен успех имаат учениците од прва година, а најдобар учениците од четврта година.

Табела 1. Успех и редовност кај учениците во прва година во учебната 2024/25 година

	Наставен јазик	Образовен профил	Среден успех	Изостаноци		
				оправдани	неоправдани	вкупно
I-1	макedински	Техничар за ветеринарна медицина	3,69	1711	76	1787
I-2	македонски	Агротехничар/Техничар за фитомедицина	2,65	3823	99	3922
I-3	албански	Техничар по ветеринарна медицина /Агротехничар	2,42	1454	220	1674
I-4	албански	Техничар за агроменаџмент	2,61	1933	292	2225
Среден успех во прва година			**2,84**	8921	687	9608

Од Табела 1 се гледа дека учениците од образовниот профил „Техничар за ветеринарна медицина“ кои наставата ја следат на македонски јазик имаат најдобар успех и најмалку неоправдани изостаноци.

Табела 2. Успех и редовност кај учениците во втора година во учебната 2024/25 година

	Наставен јазик	**Образовен профил**	**Среден успех**	**Изостаноци**		
				оправдани	**неоправдани**	**вкупно**
II-1	макedински	Техничар за ветеринарна медицина	3,73	1225	80	1305
II-2	македонски	Агротехничар	2,76	3461	258	3719
II-3	македонски	Техничар за фитомедицина/Техничар за агроменаџмент	3,30	1850	106	1956
II-4	албански	Техничар за ветеринарна медицина	2,12	753	40	793
II-5	албански	Агротехничар	2,56	904	48	952
II-6	албански	Техничар за фитомедицина/Техничар за агроменаџмент	2,57	1406	372	1778
Среден успех во втора година			**2,98**	9599	904	10503

Во втора година најдобар успех и најмалку неоправдаи изостаноци имаат учениците од образовниот профил „Техничар за ветеринарна медицина“ кои наставата ја следат на македонски јазик (Табела2)

Табела 3. Успех и редовност кај учениците во трета година во учебната 2024/25 година

	Наставен јазик	Образовен профил	Среден успех	Изостаноци		вкупно
				оправдани	неоправдани	
III-1	македински	Техничар за ветеринарна медицина	3,9	504	39	543
III-2	македонски	Аготехничар/Техничар за фитомедицина/Техничар за агроменаџмент	3,13	1566	56	1622
III-3	албански	Техничар за фитомедицина	3,33	913	30	943
III-4	албански	Техничар за агроменаџмент	2,79	206	36	242
Среден успех во трета година			**3,29**	**3189**	**161**	**3350**

Како во прва и втора година и во трета година најдобар успех имаат дека учениците од образовниот профил „Техничар за ветеринарна медицина“ кои наставата ја следат на македонски јазик. Во поглед на редовноста најмалку неоправдани изостаноци имаат учениците од профилот „Техничар за агроменаџмент“ на албански наставен јазик.

Табела 4. Успех и редовност кај учениците во трета година во учебната 2024/25 година

	Наставен јазик	Образовен профил	Среден успех	Изостаноци		
				оправдани	неоправдани	вкупно
IV-1	македински	Техничар за ветеринарна медицина	4,24	895	49	944
IV-2	македонски	Аготехничар/Техничар за фитомедицина/Техничар за агроменаџмент	3,56	1475	73	1548
IV-3	албански	Техничар за ветеринарна медицина/ Аготехничар	3,46	769	38	807
IV-4	албански	Техничар за фитомедицина/Техничар за агроменаџмент	3,64	492	30	522
Среден успех во трета година			**3,73**	**3631**	**190**	**3821**

Од Табела4 се гледа дека најдобар успех имаат учениците од образовниот профил „Техничар за ветеринарна медицина“ кои наставата ја следат на македонски јазик. Гледаме дека и тука се следи трендот во поглед на просечниот успех од прва, втора и трета година. Најмалку изостаноци имаа учениците од образовните профили „Техничар за фитомедицина“ и „Техничар за агроменаџмент“ што наставата ја следат на албански јазик.

Поради намален успех кај психологот се повикани на советување 26 родители, а поради нередовно посетување на наставата 23 родитела.

Советувањата за немален успех и нередовно посетување на наставата се извршени и со учениците .

Заради несоодветно однесување на учениците биле советувани 11 родители. Станува збор за ученици кои манифестирале сериозни форми на несоодветно однесување. Во поглед на советувањето на учениците со несоодветно однесување се советувани и учениците кои имале и посериозни и поблаги форми на несоодветно однесување.

Исто така во училиштето се реализираа работилници за унапредување на менталното здравје, кои освен специфични психолошки теми, третираа и прашања поврзани со однесувањето на учениците во училишниот контекст (управување со учењето, комуникација, конфликти итн.)

Во Табела 5 се дадени работилниците за ментално здравје реализирани од страна на психологот

Табела 5. Работилници за мантално здравје реализирани од страна на психологот

Работилница	Опфатени ученици
Развивање на свеста за сопствените емоции	37
Саморегулација	18
Справување со стрес	7
Управување со учењето	20
Добросотојба	8
Справување со тешки искуства	18
Справување со емоции (активности 3 и4)	9
Справување со емоции (активности 1 и2)	33
Справување со лутина	13
Саморегулација поврзување	9

Во инкузивните класови покрај прихологот во реализацијата на работилниците учествуваше и специјалниот едукатор и рехабилитатор.

Во делот за менталното педагогот на училиштето ги реализир следнива активнсти

Табела 6. Работилници за мантално здравје реализирани од страна на педагогот

Работилница	Опфатени ученици
Справување со емоции (активности 3 и4)	14
Справување со емоции (активности 1 и2)	10

Со цел на унапредување на личниот раст и развој на учениците, како и подобрување на однесувањето на несоодветното однесување кај одредени ученици психологот Никола Николоски заедно со наставникот по македонски јазик и литература Валентина Великова огранизираа три посети на театарски претстави во Драмски театар – Скопје, како и една посета на музеј заедно со наставникот по биологија Даниела И. Николова.

5. Извештај за државната и училишната матура и завршен испит

Екстерни испити македонски наставен јазик- јуни

реден број	предмет	пријавени	полагале	Положиле	успех
1	Македонски јазик и литература	20	18	14	2,96
2	Англиски јазик	24	24	12	3,08

Екстерни испити албански наставен јазик- јуни

реден број	предмет	пријавени	полагале	Положиле	успех
1	Албанскијазик и литература	21	21	2	2,00
2	Англиски јазик	23	21	2	2,00

Интерни испити македонски наставен јазик (јуни)

реден број	предмет	пријавени	полагале	Положиле	успех
1	Географија	4	4	4	3,50
2	Билогија	21	21	21	4,28
3	Изборен пакет 1. Породилство со вештачко осеменување и клиничка дијагностика	12	12	12	5,00
4	Изборен пакет 1: Фитофармација и земјоделска аптека	1	1	1	5,00
5	Изборен пакет 1: Агроменаџмент	1	1	1	5,00
6	Изборен пакет 1 . Пољоделство	2	2	2	3,50

Интерни испити албански наставен јазик (јуни)

реден број	Предмет	пријавени	полагале	Положиле	успех
1	Историја	21	16	16	4,00
2	Изборен пакет 1. Породилество со вештачко осеменување и клиничка дијагностика	3	2	2	3,50
3	Изборен пакет 1. Фитофармација и земјоделска аптека	5	4	4	4,75
4	Изборен пакет 1. Агроменаџмент	5	4	4	3,25
5	Изборен пакет 1. Полјоделство	8	5	5	4,20

ЗАВРШЕН ИСПИТ И УЧИЛИШНА МАТУРА МАКЕДОНСКИ НАСТАВЕН ЈАЗИК (јуни)

реден број	Предмет	пријавени	полагале	Положиле	успех
1	Македонски јазик и литература	21	19	19	3,00
2	Пакет 1. Породилство со вештачко осеменување и клиничка дијагностика	8	8	7	3,86
4	Пакет 2:Агроменаџмент	3	3	3	3,66
5	Пакет 1: Фитофармација и земјоделска аптека	5	5	5	3,60
6	Изборен пакет 1. Полјоделство	2	2	2	2,50
7	Биологија	2	2	2	2,50

<u>ЗАВРШЕН ИСПИТ АЛБАНСКИ НАСТАВЕН ЈАЗИК (јуни)</u>

реден број	предмет	пријавени	полагале	Положиле	успех
1.	Албански јазик и литература	9	9	9	2,77
2.	Историја	1	1	1	5,00
3.	Фитофармација со земјоделска аптека	1	1	1	3,00
4.	Агроменаџмент	3	3	3	3,66
5.	Полјоделство	1	1	1	3,00
6.	Породилство со вештачко осеменување и клиничка дијагностика	3	1	1	2,00

6. Реализација на наставата

Наставата беше реализирана согласно наставните планови и програми, Годишната прогрма и останатите документи што ја регулираат оваа област. Наставниците имаат доставено годишни и тематски планирања, а беа посетени и за време на наставата од страна на директорот, педагогот и психологот и на тој начин беше стекнат увид во дневните планирања и начинот на кој се реализира наставата.

Од дидактички аспект беше настојувано да се користат интерактивни форми на работа, и особено да се употребува ИКТ во наставата. Во поглед на користењето на ИКТ на наставниците им беше овозможено да користат ИТ технологија согласно нивните планирања за реализација на методската единица.

Дополнителната и додатната настава е реализирана согласно планирањата на наставниците.

Во текот на реализацијата на наставата беа вложени максимални напори за инкузија на учениците со посебни потреби при што условите за учење и наставниот материјал беа прилагодувани за потребите на овие ученици. Оваа активност беша реализирана преку инклузивниот тим во училиштето.

Родителите на учениците и учениците кои покажуваа намален успех, нередовно посетување на наставата или несоодветно однесување беа советувани од страна на психологот.

Дел од согледувањата кои ги дале наставниците се наведени на ова место, а целосно можат да се прочитаат во прилозите кон извештајот што се однесуваат на работата на активите.

- Направена е аналитичка проценка на научната издржливост на наставните содржини, нивната адекватност на психофизичкиот и сознајниот развој (ниво) на учениците и адекватност на наставните форми и методи.;
- Се разгледуваа и различни критериуми за начинот на пополнување и водење на ученичко портфолио;
- Беа разгледувани реформите во наставата и истите се следеа во текот на наставната година.
- Следење и анализа на успехот, редовноста и поведението на учениците разгледување на можностите за нивно подобрување;
- Менторирање на учениците;

- Консултации со ученици и реализација на вонредни и диференцијални испити
- Реализација на предавања, работилници, квиз натпревари и сл. кои се релавантни за наставната тема
- Беше реализирано учество на натпревари;

<u>Практична настава и учење кај работодавец</u>

Во координација со предметните професори и директорот на училиштето воспоставена е соработка со компании во кои можат нашите ученици да реализираат настава Учење преку работа кај работодавач. Со компаниите склучени се меморандуми за соработка.Во улога на работодавец се јавува и училиштето бидејки училиштето располага со аквапоника, современ стакленик- донација од Владата на Чешка Република (кои се користат за производство на цвеќе во затворен простор), вертикална градина, два пластеника со површина од 20 м2 кои се користат за одгледување на градинарски култури,мини метеоролошка станица,училишен двор со зелени површини(со повеќегодишни и едогодишни садници) како и мини зоолошка градина.

Фирми/компании во кои се реализира УПР

Индивидуален земјоделец КИТКА
ДППУ ФОЈА расадник
ДАЦКО И ЦАЦКО ДООЕЛ СКОПЈЕ
ДПУ ВЕТ ТИМ ДООЕЛ-ветеринарна амбуланта
Ветеринарна амбуланта ХЕПИПЕТ Скопје
Ветеринарна амбуланта Сити Вет Скопје Драчево Вет ДООЕЛ
Премиер Вет ДООЕЛ
ЈО-КА ВЕТ ДОО Илинден с.Кадино
Ветеринарна амбуланта Др.Глигоровски и Др. мержановска
ФЛОРА КОМПАНИ
ДТУП и услуги ЏЕЗА ДООЕЛ Студеничани
Ветеринарна станица Неготино увоз-извоз ДООЕЛ
ДПТУ МАТ комерц дооел увоз-извоз Сопот,Свети Николе
Ветеринарна амбуланта АНИМАЛ РИСОРС НЕТВОРК
Факултет за Ветеринарна медицина
Јавна установа Зоолошка градина на Град Скопје

За учениците кои реализираат практична настава и вежби -во склоп на наставните предмети-со зголемен број на часови, обезбедени се услови и истите се реализираат согласно наставната програма.

Во април/мај се направи план и распоред за реализација на феријалната пракса согласно програмата за феријална практика со реформираното стручно образование.

Кариерно советување на учениците

Можноста за кариерното советување односно професионалната ориентација беше презентирана пред учениците од четврта година врз доброволна основа по претходно информирање на учениците на тој начин што психологот ги посети класовите и им ја објасни суштината на професионалната ориентација односно кариерното советување.

Реализирани проекти според интересот на учениците и програмите за работа кои се составен дел на училишната годишна програма

- Меѓуетничка интеграција во образованието –промовирање на добрите практики за активности во кои се негуваат хармонични односи кои се темелат на почитување на разликите а притоа градејќи едно мултиетничко и мултикултурно општество со што се овозможува градење на современи, успешни и ефективни воспитно-образовни установи кои ќе ги промовираат мултиетничките и мултикултурните вредности, индивидуализираниот пристап кон учениците, позитивна емоционална клима и конструктивна повеќенасочна комуникација во пријатен и поттикнувачки училишен амбиент.

- Во рамките на проектот „**Квалитетно образование за сите-Северна Македонија“,** при што една од главните цели е да ги промовира демократијата и човековите права во образованието, како и да ги подготви младите луѓе со потребните вештини и алатки да живеат во мултикултурно општество беа реализирани повеќе обуки

  Нашето училиште е избрано во група на 25 пилот училишта (13 основни и 12 средни училишта) кои ќе бидат поканети за да се врмежат со локалните заедници и граѓански организации со цел да се обезбеди инклузивна средина за учење на сите ученици. Во учебната 2024/2025 година во рамките на проектот нашето училиште учествуваше на завршната конференција организирано во месец Мај, 2025 година.

- Од учебната 2024/2025 година нашето училиште е дел од проектот „Промоција на безбедна училишна средина", поддржан од Детската Фондација Песталоци. Целта на проектот е „Придонес кон остварување на правото на децата за квалитетно образование во безбедна и партиципативна училишна средина. Проектот се спроведува во партнерство на Коалицијата на младински организации СЕГА со Македонскиот Центар За Граѓанско Образование, Првата Детска Амбасада во светот „Меѓаши" и СМАРТ АП - Лабораторија За Социјални Иновации, како релевантни граѓански организации за заштита на правата на децата со фокус на безбедна и партиципативна училишна средина. Во рамките на проектните активности беа реализирани работилници со ученици за подготовка на ученички иницијатива, како и се реализираше ученичка аиницијатива од страна на учениците.

- Учество на проектот „За безбеден град" што го реализира Град Скопје;

- Учество во проектот "Macedonian Mentoring Network (MMN): School-based mentors developing together with pre-service teachers", Филолошки Факултет „Блаже Конески" – Скопје и ЕЛТАМ, со вкупно 25 часа менторски развој во периодот од февруари-ноември 2024

- Еразмус проект „Зелени агропретприемачи - Унапредување на зеленото земјоделско претприемништво во средните стручни училишта", Ново Место,Словенија
  Целта на проектот е зајакнување на капацитетите на средните стручни училишта и да обезбеди поконкретно, применливо и практично знаење во областа на одржливото земјоделство со што учениците ќе се стекнат со соодветни вештини и начин на размислување за развој на одржлив земјоделски сектор, во согласност со политиките на ЕУ за зелени и еколошки практики. Дополнително, проектот поттикнува прекугранична и меѓусекторска соработка за размена на знаење и зелени практики. Во рамките на проектот реализирани се следниве активности:
    - Почетна средба во Скопје (12.2024 г.)
    - Обука во Ново Место, Словенија (03.2025 г.)
    - Обука во Лариса, Грција (06.2025 г.).
      На обуките присуствуваа четворица наставници кои ќе ги спроведуваат активностите со учениците предвидени за следниот период.

7. Воннаставни активности реализирани во учебната година 2024/2025

1. Во организација на активот по Спорт и Спортски Активносто се одржа Турнир во футсал 2024/2025 по повод Патрониот празник на нашето училиште.
2. Медиумска лабораторија: Препознавање дезинформации и креирање медиумски содржини во организација на ИКС -15. 11.2024
3. Одбележување Месец на книгата во училишната библиотека со „Книжевна чајанка“ (1.11.2024)
4. Промоција на книгата „Жени во македонската книжевност од XIX век“ од д-р Славчо Ковилоски во Градската библиотека „Браќа Миладиновци“ (5.12.2024)
5. Посета на театарски претстави во Драмски театар: „Парови“ (16.12.2024); „Фамилијата Адамс“ (22.2.2025) „Странци“ (14.5.2025)
6. Посета на Музејот на македонската борба за државност и самостојност (21.5.2025)
7. 11.02.2025 „Меѓународен ден за побезбеден интернет ”
8. 26.01.2025 Хуманитарна акција од срце за Ана
9. 25.03.2025 Разбуди ја потребата за прифаќање на различноста! Да ја подигнеме свеста кон лицата со Даунов синдром - Црвен крст на Република Северна Македонија.
10. Караван за донирање Дел од кампања ,, Денови за донирање‘‘ на УСАИД и конект;
11. Присуство на трибина ,,Заштита на охридска пастрмка и белвица во Охридско Езеро,,
12. На 18 .05.2025 учество во претставување на нашето училиште на штандови организирано од Занаетчиска комора Скопје која традиционално се осо манифестацијата Денови на занаетчиство во основното училиште’’ Блаже Конески ‘’.

13. Заедно со ученици, учество на настан по повод отворање на новиот Мега парк на Град Скопје покрај кејот на Вардар во Карпош 4.
14. ЕСЕНСКА ХЕРБАЛНА ИНКЛУЗИВНА АКЦИЈА“ заедно со БИЛКИЛАЈФ се спроведе акција на садење лековити и ароматични билки во вертикални хербални градини. С,Бродец Скопје
15. „Денови за донирање” е дел од проектот на USAID North Macedonia „Партнерства за донирање”, спроведуван од Konekt во партнерство со Европскиот центар за непрофитно право (ECNL),Стопанската комора на Северозападна Македонија, и БИЛКИЛАЈФ како социјално.

    СУГС’’Браќа Миладиновци”
16. На 14.05.2025 Учество во пролетна акција, Еко час - Компост и органски ѓубрива, подржана од МОН и УНИЦЕФ
17. На 01.06.2025 Учество на Пет Фест, Фестивал за миленичиња
18. Посета на противпожарна бригада во Скопје

Учество на натпревари

1. Учество на квиз натпревар со ученици од нашето училиште за заштита од пожар, организирано од Општински противпожаран Сојуз „Кисела Вода“- Скопје
2. Учество на натпревар во Црвен Крст и освоено II место
3. Учество на натпревар за Нано материјали
4. Учество на првата смотра на трудови на ФЗНХ, на која пријавените ученички од четврата година освија 2 и 3 место
5. На ден 04.04.2025 год учество како ментор со 5 ученици на натпревар за најкреативно декориран велосипед за да се подигне свеста за користење одржлив транспорт на холандски начин. Организиран од невладината организација Гоу Грин Скопје и Амбасадата на Кралството Холандија.

8. Работа на управните и стручните органи и тела

8.1. Училишниот одбор во учебната 2024/2025 година

Училишниот Одбор брои 12(дванаесет) члена и тоа:

- 3(три) претставника на Основачот,(Град Скопје) Муаз Куртиши и 2 претставника треба да ни назначат (од Градот Скопје сеуште не назаначиле)

-3(три) претставника на родителите- Имер Идризи,Стојанче Зафировски и Марија Упалева

-4(четирти) претставника од редовите на наставниците на училиштето-Гордана Секоска,Љупка Гајдоска,Елена Ташева и Осман Бајрами на кого му престанува мандатот.(на негово место е назначен Нехат Реџепи)

-1(еден) претставник од Министерството за образование и наука Драга Дамчевска

-1(еден) претсатвник од Деловната заедница. -нема

-Претставникот од Деловната заедница учествува во работата на Училишниот Одбор, но нема право да учествува во гласањето и во донесувањето на Одлуките на Одборот.

-Училишниот одбор до сега работеше со 9 членови и тоа за секоја седница треба да се присутни најмалку 6 члена за кворум.

-Одлуките, заклучоците, ставовите и останатите акти за кои одлучува Одборот се носат со мнозинство гласови од вкупниот број на членови на Одборот, кои имаат право на одлучување согласно Законот,Статутот и Деловникот за работа на Одборот.
Училишниот одбор до денес има одржано вкупно 11 единаесет седници

Во период од 2024 до 2025 година освенусвојување на годишен извештај,финансиски извештај како и усвојување на планови за јавни набавки донесени се и следните одлуки по барање на В.Д Директорот Константин Василевски и тоа:

1.Донесување на одлука за продажба на свиња

2. Донесување на одлука за презентација на училиштето

3.Донесување на одлука за ангажирање на градски автобуси на ЈСП

4.Формирање на Комисија за попис и Комисија за расход

5. Формирање на стручен Тим за реализирање на ученички екскурзии за учебната 2024/2025

6. Донесување на одлука за најуспешен наставник за учебната 2024/2025 г

7. Донесување на одлука за авансно плаќање

8. Усвојување на Правилник за наградување на вработените во СУГС "Браќа Миладиновци" – Скопје

9. Поднесување на Барање до Градоначалник за добивање на согласност за објавување на оглас за избор на Директор

10. Предлог до Директорот за избор на наставници по објавен оглас за вработување

11. Донесување на одлуки за формирање на комисии за спроведување на постапка за изведување на екскурзија

12. Донесување на одлука за правото на репрезентација

13. Донесување на одлука за касов максимум

14. Донесување на Одлука за избор на наповолна понуда за изведување на екскурзија за учениците од I до IV година за учебната 2024/2025 година.

15. Донесување на Кодекс за однесување на учениците за време на екскурзијата

16. Донесување на Одлука за ангажирање на лице за вршење на технички услуги во училиштето

17. Донесување на Одлука за ангажирање на вработени од училиштето за хранење на животните во училишниоот ЗОО-парк за време на неработни денови, како и донесување на Одлука за висината на надоместокот кој ќе им се исплаќа за вршење на оваа активност.

18. Донесување на Одлука за заедничка соработка со вработено лице од училиштето

19. Распишување на јавен оглас со критериуми утврдени согласно со новиот Законот за средно образование

20. Запознавање на членовите на УО со содржината на Записник за извршен вонреден инспекциски надзор со дел бр. 22-22-2/40 од 29.05.2025 , Решение од

овластен просветен инпектор со бр. 22-22-2/40 од 29.05.2025 година и донесување на управен акт со кој ќе се поништи целокупната започната постапка за избор на Директор на СУГС “Браќа Миладиновци”-Скопје

И одлуки донесени по барање на В.Д Директорот Оман Бајрами:

21. Донесување на одлука за ангажирање на лице во ЗОО паркот за хранење на животни за јули, август и септември 2025 година

8.2.Наставнички совет во учебната 2024/2025 година

Во текот на учебната 2024/2025 година одржани се вкупно **31** Наставнички совети. На Наставничките совети се дискутираше на следниве точки:

- Усвојување на записниците од претходните наставнички совети;
-Разгледување и утврдување на успехот,редовноста и поведението на учениците во текот на наставната година(тромесечје, полугодие, крај на година);
- Разгледување и утврдување на успехот од вонредните,диференцијалните и испитите на година во текот на наставната година;
- Усвојување на успехот од матура;
- Формирање на училишна матурска комисија;
- Мислење од менторот за наставникот /приправник;
- Избор на наставници членови на училишниот одбор;
- Распределба на часови и на наставници кои остануваат технолошки вишок;
- Молби од ученици;
- Тековни информации за проекти во кои е вклучено училиштето;
- Следење на обуки за наставниците;
- Учество на тракторски натпревари и низа активности во рамките на земјоделско - ветеринарната струка;

- Активности за промоција на училиштето и запознавање на основците со стуките во нашето училиште.

- Избор за најуспешен наставник;

- Формрање комисија за избор на најуспешен наставник;

- Усвојување на правилникот на наградување на вработените;

- Потврдување на темите за проектни задачи на учениците од IV година;

- Информација за Решение бр.08-7255/1;

- Именување и дополнување на годишната програма за работа на училиштето за учебната 2024/2025 година;

- Потврдување и критериуми за избор на првенец на генерација и формирање на комисија за првенец на генерација;

- Утврдување на успехот од одбраната на проектните задачи;

- Извештај од претседателот на Училишен одбор за постапката за објавен оглас за избор на директор;

- Усвојување на успехот од поправните испити;

8.3.Совет и одбор на родители за учебната 2024/2025 година

Согласно Законот за средно образование во СУГС ,, БраќаМиладиновци,, Скопје е формиран и работи Совет на родители составен од 8 члена, кои се родители на учениците кои учат во училиштето.

Список на родители членови на Советот на родители

Реден број	Име и презиме	Пара лелка
1	Трајче Конески I година	I -1
2	Фадил Азири I година	I -3
3	Стојан Зафировски	II-2
4	Јакуп Абдили	II-4
5	Татјана Пенчурова	III-2
6	Имер Идризи	III-4
7	Маријана Упалева	IV-1
8	Насуф Сулејмани	IV-3

Целта на работата на Советот на родители е да се обиде да ја воспостави врската помеѓу родителите и училиштето, што е пак многу значајно за правилното насочување на воспитно-образовниот процес.

Позначајни подрачја кои се во делокругот на работа на Советот на родителите се:

- разгледува прашања од животот и работата на училиштето и дава мислење за подобрување на воспитно образовната работа во училиштето.
- го разгледува успехот и поведениeто на учениците и дава мислење за подобрување на истиот.
- Ја следи редовноста на учениците и дава мислење за подобрување на редовноста на учениците.

Оваа година Советот на родители одржа вкупно 3 состаноци.

9. Извори на финансирање

ФИНАНСИСКИ ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТЕI-ЬЕТО НА СУГС „БРАКА МИЛАДИНОВЦИ“- СКОПЈЕ ПРЕКУ ЖИРО СМЕТКАТА 785010363890313 ПРИХОДИ ОД ГРАД СКОПЈЕ

ЗА ПЕРИОД ОД 01.01. ДО 31.12.2024 ГОДИНА.

ПРИХОД		ИЗНОС
741	Приходи од други нивоа на впаст.	**52155206,00**
741112	Трансфери од Буџет на СРМ.	52155206,00
	Вкупно Приходи	**52155206,00**

РАСХОДИ		ИЗНОС
	Вкупно расходи	52155206,00
401	Основни плати на вработени.	32508089,00
402	Основни придонеси за плати.	12608401,00
404	Надомест за годишен одмор.	**779864,00**
421	Комунални услуги.	**2728688,00**
421110	Електрична енергија.	418364,00
421120	Водовод и канализација.	242006,00
421130	Ѓубретарина.	221760,00
421240	Течни горива.	1228S29,00
421320	Поштарина.	16637,00
421311	ЈСП карти.	8426,00
421320	Телефон фиксен и мобилни со авансни плайаiъа.	S67601,00
421410	Горива и масла	15200,00
421420	Регистрација на моторни возила-трактори.	10165,00
423	Материјали и ситен инвентар.	**740000,00**
423110	канцелариски материјали.	132068,00
423120	Весници и исписанија.	15756,00
423210	Материјали за АОП - тонери.	104856,00
423710	Средства за хигиена.	140110,00
43720	Материјали за поправки и тековно одржување.	98945,00
423910	Материјали за специјална намена - семенски материјали, храна за ЗОО.	207640,00
423990	Други материјали- профили,садници .	40625,00

424	Тековно одржување	718185,00
424220	Обезбедување на објекти.	460946,00
424230	Дезинфекција, дезинсекција и дератизација	70800,00
424420	Одржуваiъе хрдверска и софтверска опрема.	167689,00
424430	Поправки и одржуваiъе машини-систем парно.	8750300
425	Договорни успуги:	

425250 Осигурување на недвижности-зграда и опрема. 425260 Осигурување на моторни возила.

45824,00

2385,00

425290	Други финансиски услуги.	3600,00
425420	Санитарни прегледи на вработени.	34600,00
425510	Ветеринарни услуги.	50369,00
425740	Вон училишни активности- проценка на недвиж ен имот - дел од фактура.	50800,00
425990	Исплата на надоместоци:	
	Надомест за препис на Свидетелства и Дипломи	3343,00
	Надомест - Стручен труд.	123498,00
	Надомест за изработка на распоред на часови.	75749,00
	Надомест за обука на вработени- заштита од ПП	3200,00
	Надомест изработка на веб страна на училиштето	66856,00
	Надомест - хранење на животни во ЗОО.	120897,00
	Надомест за косење.	81620,00
	Надомест за жетва и балирање.	144584,00
	Надомест за превод .	22286,00
	Доплнуваіъе на ф-ра за награда на ученици и наставници.	379,00
	Надомест - за превоз.	6686,00
	Надомест за документирано видео за втора регионална средба на земјоделски училишта.	73S42,00
	Надомест за членови на У.О.	110336,00
	Стручно водење на јн.	88158,00
	Комисија за јн.	100286,00
	Камати од плата.	2067,00
	Надомест попрвка на трактор , наводен пченка.	54213,00
	Надомест за лекторираіъе ,фотограф.аудио визу.	44684,00
426	**Оперативни услуги**	**119909,00**
426310	Семинари и конференции.	17288,00
426410	Огласи.	32111,00
4Z6990	Други оперативни расходи-провизии за годиш ни сметки,проверка на нафта за греење,осеме нување добиток , резервни делови.	70510
464	Други тековни трансфери.	642108,00
464990	Парична помош , испратнина за пензионирање.	642108,00

ФИНАНСИСКИ ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТЕЊЕТО НА СУГС„БРАЌА МИЛАДИНОВЦИ„ -, СКОПЈЕ, ПРЕКУ ЖИРО СМЕТКАТА 785010363860311 ПРИХОДИ ОД ГРАД СКОПЈЕ ЗА ПЕРИОД ОД01.01ДО31.12.2024ГОДИНА.

ПРИХОДИ	ИЗНОС	
741 Приходи од други нивоа		133336,00
на власт.		133336,00
741112 Трансфери од Будет на СРМ. Вкупно Приходи	ИЗНОС	133336,00
РАСХОДИ Вкупно расхоои		133336,00
464 Други тековни		133336,00
трансфети		133336,00
464990 Награда за Првенец на генерација и за наставници.		

ИЗВЕШТАЈ ЗА РЕАЛИЗИРАНИ ПРИХОДИ И РАСХОДИ НА СУГС „БРАItА МИЛАДИНОВЦИ „ - **СКОПЈЕ ПРЕКУ ЖИРО СМЕТКАТА 785010363878719 ЗА ПЕРИОД ОД 01.01. ДО 31.12.2024 ГОДИНА,**ПО ПРАВИЛНИКОТ ЗА НАЧИНОТ НА **СТЕКНУВАЊЕ И РАСПРЕДЕЛБА,А** ВРЗ ОСНОВА НА ДОБИЕНА СОГЛАСНОСТ ОД ГРАД СКОПЈЕ БР.25-2631/1 ОД 13.03.2023 ГОДИНА."

	ПРИХОДИ	**ИЗНОС**
723	Административни такси и надоместооци.	653900,00
	Приходи од издавагье на дупликат Свидетелства и Дипломи.	33800,00
	Приходи од уписнина за вонредно школувагье.	73800,00
	Приходи од испити вонред.школувагье.	484200,00
	Приходи од проектни задачи.	9000,00
	Приходи од издаваiъе потврди.	S000,00
	Приходи од земјоделски услуги.	10500,00
	Приходи од продажба на живина.	21600,00
	Приходи од издавагье на 300.	16000,00
741	Приходи од други нивоа на власт.	**1014638,00**
	Пренесен приход од предходна година.	1014638,00
	Вкупно Приходи	**1668538,00**

	РАСХОДИ	1168068,00
420	Патни и дневни расходи.	328392,00
	Учество во тракторски натпревари, домайин но втора мегународна средба на земјоdелски *училишта од поранешна Југославија.*	
	јсп-превоз на ученици за промоција на училиштето за *упис прва година.*	
	Патуваiъе во земјата - патни расходи.	60600,00
	Патувагье во земјата - сместување.	211402,00
	Патувагье во земјата - споредни расходи.	2910,00
	Патувагье во странство- патни расходи.	52700,00
	Патувагье во земјата-споредни трошоци.	780,00
421	Комуналня услуги.	**3097,00**
	Регистрација на трактор- админ.такси.	202,00
	Поштарина.	2202,00
	јcn - карти и такси услуги.	693,00
42Э	Материјали и ситен инвентар.	**383030,00**
	Канцелариски материјали.	96,00
	Весници списанија и други изданија.	17400,00

Свидетелства и Дипломои.	5233,00
Материјали АОПтонери.	[illegible]00
Униформи.	8432,00

	Обувки.	1470,00
	Прехрамбени производи и пијалоци.	55653,00
	Лекови.	300,00
	Материјали за специјална намена- цвеќе,неопи троид,храна за 300.	259399,00
	Други материјали-вентил парно,брава,цемент.	32927,00
424	Тековно одржуваgье.	**58583,00**
	Дезинфекција, дезинсекција и дератизација.	17700,00
	Одржуваiње хардверска и софтверска опрема- одржување програми плата финансосво.	21748,00
	Одржуваgье на опрема- лепење гуми , серви сирање на ППР апарати.	19135,00
425	Договорни услуги.	**67192,00**
	Осигурување од повреда и инвалидитет.	20610,00
	Осигурување на опрема и моторни возила адимин.такси.	316,00
	Ветеринарни услуги.	246S0,00
	Дополнителни активности-процена на недви жен имот.	20000,00
	Копирање и печатање.	660,00
	Други договрни услуги-камати плата.	956,00
426	Оперативни расходи.	**285774,00**
	Репрезентацица.	147864,00
	Семинари и иконференции.	52S00,00
	Огласи во весници.	6372,00
	Оперативни расходи. - заверки Нотар,прови зии за завршни сметки,сообраќајни дозволи за трактори,озвучување, токен,тековна состојба	79038,00
485	Вложуваiње во нефинансиски средства.	42000,00
	Купени животни- свињи.	

500470,00

<u>Добивка</u>

10.Екскурзии

Во текот на учебната 2024/2025 беше реализирана екусрзија со учениците од прва година до четврта година на СУГС ,, Браќа Миладиновци" Скопје одржана на 10.04.2025

Цел на екскурзијата:

- усвојување и проширување на знаењата за историјата на македонскиот народ;
- запознавање на културно-историското наследство во Македонија;
- осознавање на современото општество, преку проучување на неговото минатото;
- развивање на различни интереси кај учениците и примена на ставови и вештини на живеење, преку актуелизирање и искористување на искуствата од минатото;
- стекнување на културни навики во услови на групно патување, поттикнување и манифестирање на позитивни емоции, социјализација и почитување на предвидениот Кодекс на однесување на екскурзии од овој тип.

Екскурзијата беше изведена во соработка со ТА Ројал Стар Травел.

Скопје – Струга - Охрид — Скопје

Поаѓање на групата беше точно навреме во 07:30 часот пред училиштето. Заминување за Охрид со попатна пауза. Посета на фабриката Везе Шари с. Џепчиште согласно наставата по практична настава од сите профили од земјоделско – ветеринарната струка не се реализираше поради неможноста фабриката да не прими во толкав број на ученици. Панорамски разглед на ХЕ Шпиље и ХЕ Глобочица. При разгледување на природните убавини на околината се одморивме и уживавме во прекрасната глетка. Пристигнување во Струга и посета на мостот на Црн Дрим каде што истекува Охридското езеро и се одржуваат Струшките вечери на поезијата, чаршијата и куќата на Браќата Миладиновци. Потоа групата се упати кон Охрид и разгледување на градот, кој е заштитен од УНЕСКО: Старата чаршија, Античкиот театар. После тоа, учениците и професорите се упатија кон Скопје. Пристигнувањето во Скопје во вечерните часови околу 19.00 часот.

За време на екскурзијата учествуваа вкупно 116 ученици и 15 наставници распоредени во три автобуси. За време на екскурзијата имаше двајца туристички водичи и лекар. Голема радост и воодушевување имаше кај учениците.

11. Соработка со медиумите и промоција на училиштето

- На 03.10.2024 г. во нашето училиште се одржа Втората регионална средба на земјоделско-ветеринарни училишта. На средбата присуствуваа осумдесетина директори и професори по стручни предмети на средни училишта од Словенија, Хрватска, Србија и Македонија.Поводот за средбата беше намалениот интерес за изучување на земјоделско-ветеринарната струка, а целта е да се дојде до заклучоци и практични решенија како да се зголеми интересот за изучување на истата.

  Настанот беше проследен со голема медиумска активност од страна на најгледаните ТВ куќи ТВ Сител, Канал 5 ТВ, Алфа ТВ, како и печатените и електронски медиуми Нова Македонија, tocka.com.mk, Агротим, Курир, ...

- Гостување во емисијата Агро Балкан на Алфа ТВ. Тема: Интересот на младите за изучување земјоделско-ветеринарна струка.

- На 11.12.2024 г. Медиум.еду.мк објави документарен филм за нашата ЗОО градина.

- На почеток на март пристигнаа четири коњи од Агенција за одземен имот.Поради тоа, имавме објави во ТВ Сител, Канал 5 ТВ како и во дневниот весник и портал Вечер.

- Во текот на месец април се направени подговотвки за промоција на училиштето за упис во новата учебна година. Формирани се тимови на професори, испечатени се рекламни материјали (флаери, беџови, налепници). Посетите се одвиваа во текот на месец април и мај.

- На 02.04.2025 објавено видео за промоција на школото со Марија Гушкова. Видеото е снимено во Словенија при престој на Еразмус проект. Марија е студент која беше учесничка на проектот од една невладина организација.

- На 12.05.2025 г. беше објавен новиот рекламен спот на училиштето за упис во новата учебна година. Спотот е во реализација на познатиот инфлуенсер Стефан Лазаров. ТВ спотот во текот на мај и јуни беше емитуван и во емисијата за здрав начин на исхрана „1001 Оброк“. Спотот се емитуваше повеќе од 150 пати на националните телевизии ТВ Алсат, ТВ 24; регионалните Стар - Штип, КТВ - Кавадарци и Тера - Битола , како и на локалната телевизија 21 ТВ од Велес.

- На 20.05.2025 г. се одржа Отворен ден на училиштето.

- На 01.06.2025 г. претставници на нашето училиште учествуваа на вториот по ред Пет фест во Градскиот парк. На нашиот штанд продефилираа многу посетители и сите добија по некој рекламен материјал. Неколку телевизии вршеа директен пренос и одложени скратени прилози.

12.Прилози

- Извештај за работата на Активот Македонски јазик и литература и Албански јазик јазик и литература за учебната 2024/2025 г.
- Извештај за работата на Активот по странски јазици за учебната 2024/2025год.
- Извештај за работата на Земјоделско – Ветеринарниот актив за учебната 2024/2025год.
- Извештај за работата на Активт по спорт, ликовна уметност и музичка уметност за учебната 2024/2025год.
- Годишен извештај за работа на природниот актив, математика и информатика 2024/2025
- Извештај ха реализација на наставата на крајот од учебната 2024/2025 за предметните професори на активот од општо-образовни науки
- Извештај за работата на психологот во учебната 2024/2025 година
- Извештај за работата на педагогот во учебната 2024/2025 година
- Извештај од работата на Советот и одборот на родители за учебната 2024/2025година
- Извештај за реализација на програмата за унапредување на менталното здравје во училиштето
- Извештај за проектот „ Меѓуетничка интеграција во образованието “
- Извештај за работата на специјалниот едукатор и рехабилитатор во учебната 2024/2025година
- Извештај за работата на инклузивниот тим за учебната 2024/2025година
- Извештај за успехот постигнат на матура во јунскиот испитен рок во учебната 2024/2025година
- Анализа на успехот, редовноста и поведението на учениците на крајот на наставната година јуни 2024/2025година
- Финансиски извештаи

- Извештај за работата на училишниот одбор
- Извештај за работата на наставничкиот совет
- Извештај за реализирани екскурзии

Скопје ______________

В.Д. Директор,

Осман Бајрами

____

Председател на Училишен одбор

Гордана Сековска

____